



PROPUESTA DE MODERNIZACION DEL SISTEMA NACIONAL DE PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN, RECEPCIONES MUNICIPALES Y TRAMITES RELACIONADOS

MEDIDAS PARA AUMENTAR LA PRODUCTIVIDAD.

ASOCIACIONES PATROCINANTES CONVENIO DE ACUERDO PUBLICO - PRIVADO

- CÁMARA CHILENA DE LA CONSTRUCCIÓN.
- ASOCIACION DE OFICINAS DE ARQUITECTOS
- INSTITUTO DE LA CONSTRUCCIÓN.
- ASOC. DE DIRECTORES Y PROF. DE LAS DIRECCIONES DE OBRAS MUNICIPALES.



ESTRUCTURA CONVENIO DE ACUERDO PUBLICO - PRIVADO



PROPUESTA DE MODERNIZACION

MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO

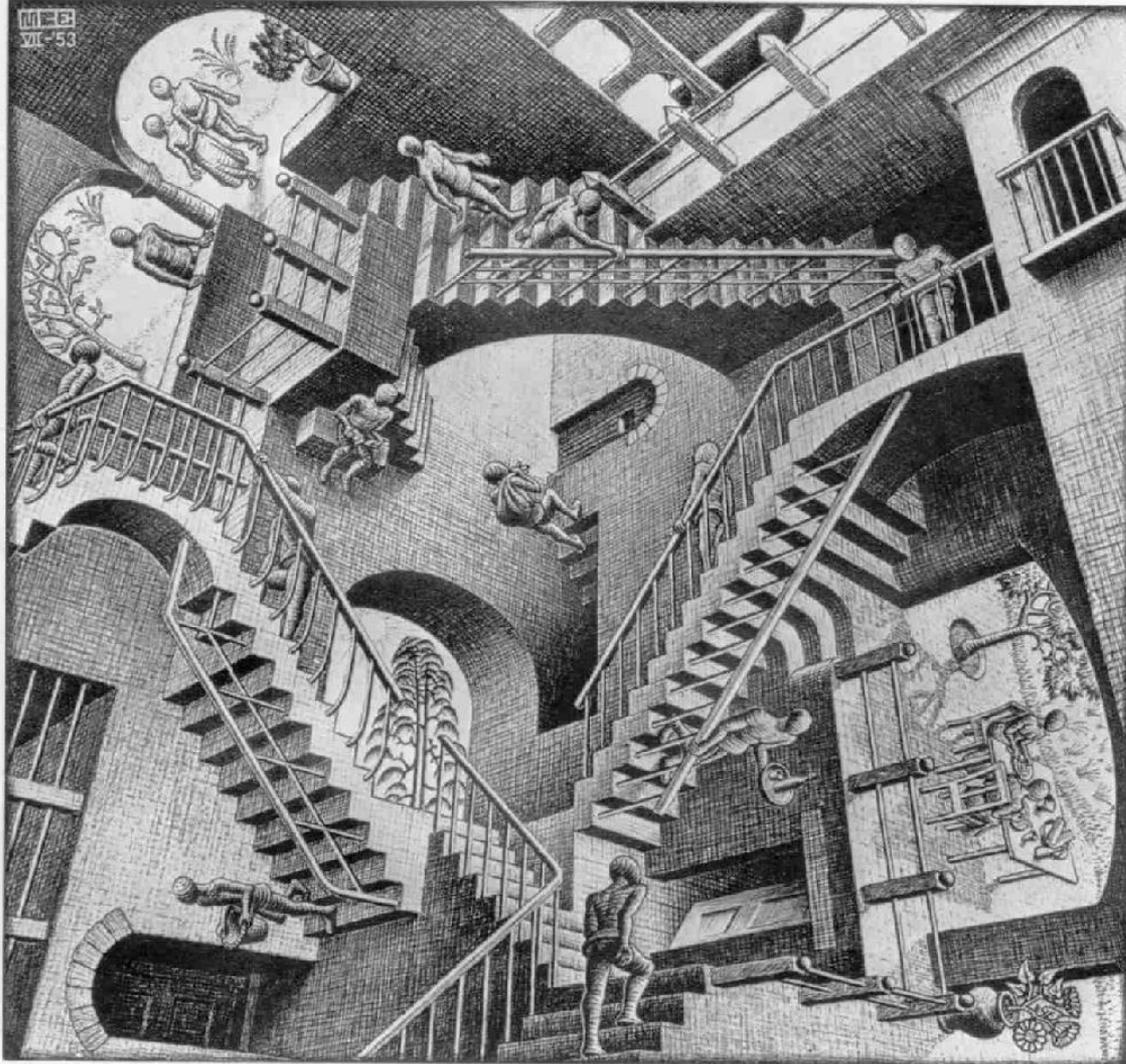
DESARROLLO E IMPLEMENTACION

OBJETIVO DE LA INICIATIVA

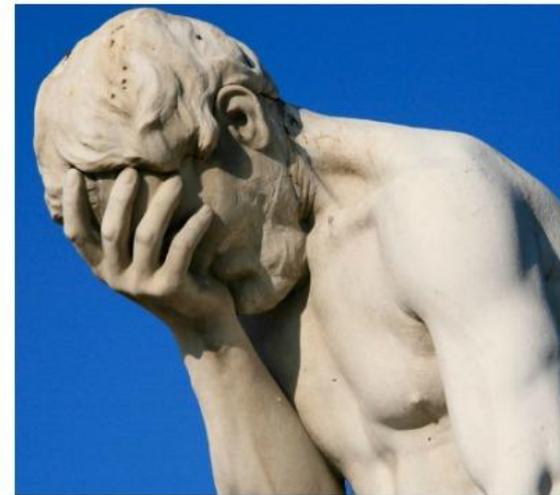
PROMOVER EL DESARROLLO URBANO Y LA DISMINUCIÓN DE BRECHAS DE LAS COMUNAS DEL PAIS A TRAVÉS DEL AUMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DEL SECTOR CONSTRUCCIÓN, MEDIANTE LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE PERMISOS MUNICIPALES.



SINTOMAS



95. *La Relativité*, lithographie, 1953.



Anualmente Chile pierde cientos de millones de dólares debido al actual sistema para tramitar permisos y recepciones municipales; esto, debido a la obsoleta estructura de gestión que lo sostiene. El sistema es lento, sobre regulado y de gestión presencial, lo que implica una infinidad de trámites e iteraciones (la ventanilla y el timbre).



Las regulaciones asociadas a estos trámites muchas veces están llenas de enmiendas, correcciones e interpretaciones lo que dificulta las aprobaciones y afecta la relación costo-oportunidad.

Todo cuesta demasiado tiempo y energía por la enorme cantidad de etapas y consultas que implican la necesidad de hacer estos tramites y gestiones.

El resultado de la burocracia del actual sistema entre otras cosas es la falta de desarrollo urbano a nivel comunal, especialmente en áreas mas distantes de las principales ciudades. Además pérdida de oportunidades de inversión, de empleos y de desarrollo.



DIAGNÓSTICO

- Las Direcciones de Obras Municipales son desiguales a nivel de competencias y recursos.
- Existe descoordinación entre la regulación municipal y la regulación nacional.
- Hay un importante desconocimiento del desarrollo territorial y normativo a nivel público y profesional privado.
- En muchos casos hay poca concordancia en los datos territoriales provenientes de las distintas entidades públicas.



CONCLUSION

El sistema actual no funciona bien, empobrece al país y crea brechas de desigualdad social induciendo al subdesarrollo.

Se requiere de manera urgente su reemplazo por un sistema de permisos moderno y acorde con las tecnologías actuales, que permita organizar y potenciar de manera inteligente y sostenible el desarrollo territorial.





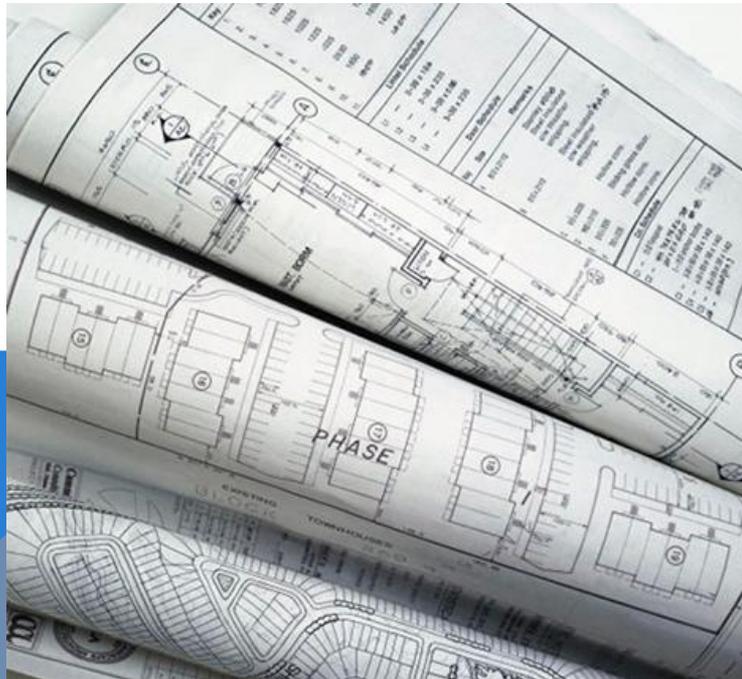
LA PROPUESTA....



....PARA ORGANIZAR DE MANERA INTELIGENTE EL DESARROLLO TERRITORIAL.



DISEÑAR E IMPLEMENTAR UN NUEVO SISTEMA DE TRÁMITES MUNICIPALES PARA LAS DIRECCIONES DE OBRAS, BASADO EN UNA PLATAFORMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DINÁMICA.



¿COMO SE HACE?

La plataforma es un portal on-line que administra de manera lógica e inteligente la información y las revisiones de los permisos reemplazando la actual gestión presencial y física por una gestión remota y digital.

Los trámites y gestiones asociadas a los permisos serán utilizando un formato de permisos único nacional, el cual contiene en línea toda la información necesaria para permisos de cualquier índole y sus respectivas recepciones en si mismo. El formato es de alcance nacional, por lo que permite gestionar aprobaciones en cualquiera de las 365 comunas del país al mismo nivel de certeza e integridad, sin errores y sin enmiendas.

Credit Assembler

To add or remove credits, check or uncheck "My Project". When you are satisfied with your selection, click "Update".

Woody Knoll
1000000501

[Back](#)

[Update](#)

Credit Category	Phase	My Project	#	RP	Credit	Points
Project Information Forms	D	<input checked="" type="checkbox"/>	PI#1		Minimum Program Requirements	0
	D	<input checked="" type="checkbox"/>	PI#2		Project Summary Details	0
	D	<input checked="" type="checkbox"/>	PI#3		Occupant and Usage Data	0
	D	<input checked="" type="checkbox"/>	PI#4		Schedule and Overview Documents	0
Sustainable Sites	C	<input checked="" type="checkbox"/>	SSp1		Construction Activity Pollution Prevention	0
	D	<input type="checkbox"/>	SSc1		Site Selection	1
	D	<input type="checkbox"/>	SSc2		Development Density and Community Connectivity	5
	D	<input type="checkbox"/>	SSc3	R	Brownfield Redevelopment	1

Resumen Contribuyente					
Rut	Nombre				
69.507.000-4	RUT DE PRUEBA PORTAL MIPYME 03				
Unidad SII	Unidad GC	Obligado a declarar IVA	Obligado a declarar por Internet		
4101 LA SERENA		No	Si		
Dirección	Comuna	Telefono	Fax	Email	
TEATINOS 668 piso2	LA SERENA	++++8335462	0	SINDIRECCION@HOTMAIL.COM	
Modificar					
Actividad Mas...					
Fecha	ACTECO	Actividad	Descripción		Categoría/Afecta IVA
08-06-2012	289990	PRUEBA DE MODIFICACION DE GLOSA SIN CAMBIO DE ACTECOS	FABRICACION DE OTROS PRODUCTOS ELABORADOS DE METAL N.C.P.		1 S

SOLICITUDES DE PERMISO

fácil, rápido, seguro...

ETAPA 1: Formulario Dinámico

Formulario único y dinámico para todos los procesos de solicitud de permisos



Complete el formulario en línea



Incorpore todos los documentos requeridos para la solicitud



ETAPA 2: Revisión y Aprobación

El formulario dinámico hará chequeos automáticos y permitirá la revisión de contenido de la carpeta técnica.

Administre y comparta los documentos y certificados de aprobación

ENTREGA DE ANTECEDENTES



CHEQUEOS ATOMÁTICOS



REVISIÓN DE CONTENIDO



ETAPA 3: Publicación y entrega

Sus permisos en un solo lugar, seguros y disponibles en todo momento.





DISEÑO DEL FORMATO MAESTRO

1. Datos del proyecto.
2. Datos del terreno (CIP automático incluido en la solicitud asociado al ROL de avalúo fiscal).
3. ee.tt. estandarizadas mínimas con alternativas y variables fijas.
4. Campo de planos laminas en PDF adjuntables y formato fijo asociado (viñetas paramétricas).
5. Campo de datos INE vinculada a las especificaciones del proyecto.
6. Tabla de cálculo de derechos auto actualizada por MINVU.
7. DDU incluidas en la solicitud y auto actualizadas por MINVU.
8. Recepciones finales asociadas al formato de permiso.
9. Permisos adicionales incluidos en el formato único (demolición, andamios, socialzados, etc.).

2014 © Avenew Indonesia Module #01 PMP® Exam Overview

Registration process

1	<ul style="list-style-type: none">• Online registration at www.pmi.org• For Member and non member
2	<ul style="list-style-type: none">• Submit Resume• Project experiences and education
3	<ul style="list-style-type: none">• Payment• Payment
4	<ul style="list-style-type: none">• Eligibility Letter (Audit Process)• Voucher number
5	<ul style="list-style-type: none">• Contact to Prometric (online www.2test.com)• Exam site confirmation

AVENEW Indonesia Your professional Management Solution

PROCESO DINAMICO

Gmail 27 Calendar Indicadores diarios Dashboard Scotiabank Banco de Chile YouTube Seguimiento Recursos HTML5 ISoluciones Iglesia Sublime Text Interes >>

 Fernando Guarello

SOLICITUD DE PERMISO DE EDIFICACION

1 GENERAL 3 PROYECTO 4 ESTUDIOS 5 ANEXOS 6 PREVISUALIZACION

TIPO DE OBRA

OBRA NUEVA RECONSTRUCCION

ALTERACION REPARACION

AMPLIACION MAYOR A 100 M2

DIRECCION DE OBRAS - I. MUNICIPALIDAD DE

ALGARROBO

CERTIFICADO DE INFORMACIONES PREVIAS

Número Fecha

DATOS DEL PROPIETARIO

Nombre o Razón Social R.U.T.

Representante Legal R.U.T.

DIRECCION / CALLE / PASAJE NUMERO

DIRECCION DE LA PROPIEDAD

ROL SIJ NUMERO

CALLE o CAMINO

MANZANA LOTE

LOTERO O LOCALIDAD NRO PLANO

NORMAS URBANISTICAS

BENEFICIOS GENERALES

- Documentación electrónica para todos los trámites.
- Mejora en los tiempos de aprobación de permisos y recepciones.
- Ecualiza las gestiones municipales a nivel nacional.
- Permite la trazabilidad y seguimiento en línea de la gestión en todos sus pasos.
- Disminuye la actual sobre demanda de revisiones para las Direcciones de Obras.
- Proteje de la propiedad intelectual al utilizar bases digitales.
- Reduce la edificación sin permiso o no regulada.
- Se logra el cálculo automático y actualizado del impuesto municipal.
- El sistema permite una correcta transferencia on-line de datos entre los distintos estamentos del estado (SII INE CBR MINVU).
- Permitirá a las entidades válidas un acceso instantáneo a una base de datos nacional maestra y lógica.
- La información resultante será de mejor calidad que permite una mejor toma de decisiones estratégicas.



ALGUNOS BENEFICIOS ESPECIFICOS

- Reduce al mínimo la cantidad de documentos.
- Elimina todas las solicitudes actuales resumiéndolas en una solicitud única.
- Firma electrónica de todos los Patrocinantes.
- Homologa los planos y dibujos a través de formatos estandarizados.
- Elimina los errores en la presentación y revisión de los permisos y sus recepciones.
- Acceso a través de dispositivos, manejo remoto de datos.
- Se estandarizan y reducen las requerimientos del permiso a los mínimos exigibles para la tipología que se gestiona de acuerdo al marco legal vigente. Se eliminan automáticamente todos los requerimientos innecesarios y redundantes.
- Optimiza el RRHH municipal, disminuyendo la carga de stress negativo y mejorando el control de gestión interna.



IMPLEMENTACION VERSION 1.0: REQUERIMIENTOS

Requerimientos del Sistema Público:

- Certificación de aptitudes de cargo mínimas para el personal municipal.
- Nivelación de competencias de las DOM a nivel Nacional.
- Acreditar procesos de calidad de las DOM.
- Dotar de recursos tecnológicos mínimos a las DOM (INTERNET, HARDWARE, SOFTWARE)

Otros requerimientos:

- Elaborar un estudio de información territorial SIG confiable.
- Evaluar la información existente y disponible para establecer el nexo entre entidades.
- Conformar un equipo de trabajo multidisciplinario para diseñar la Versión 1.0-
- Desarrollar la plataforma GDD Gestión Documental Dinámica.

IMPLEMENTACION VERSION 1.0 FACTIBILIDAD

Etapa 0: Trabajo preliminar MINVU 1 – 1 Mes (estimación).

- Elaboración de convenio de Mandato MINUVU a Instituto de la Construcción.
- Diseño del organigrama - Matriz de Gobernación del proyecto.
- Elaboración del plan de trabajo general – Carta Gantt.
- Evaluación general de costos de implementación de todo el sistema y de las etapas.
- Solicitud de recursos.

Etapa 1: Factibilidad – 3 Meses (estimación)

- Elaboración del plan de trabajo detallado con los hitos y cumplimiento de metas – Carta Gantt.
- Evaluación detallada de costos de implementación de todo el sistema y de las etapas.

IMPLEMENTACION VERSION 1.0 DESARROLLO Y DOTACIÓN

Etapa 2: Desarrollo del Sistema – Estimado mínimo 12 Meses

- Preparación sistema base de gestión documental Versión 1.0.-
- Elaborar un Sistema mínimo de Información Geográfica SIG Nacional (simultáneo).

Esta etapa requiere elaborar un plan maestro de implementación práctica en la cual se establezca un conjunto de comunas piloto para la primera etapa de puesta en marcha y cuáles serán las comunas siguientes, así como también se definirá el sistema de control de seguimiento de documentos y registros.

Asimismo, en la 1ra etapa se deberá trabajar siempre en coordinación con los servicios públicos que disponen de bases de datos vigentes para elaborar una base de datos única nacional.

Etapa 3: Dotación de equipos, capacitación e implementación – Estimado mínimo 6 meses.

- Licitación para la adquisición y entregas de equipos a las DOM de acuerdo al plan y a los avances.
- Instalación de software e implementación de general de la general.
- Capacitación del personal en el usos del sistema y plataforma de gestión.

IMPLEMENTACION VERSION 1.0 PUESTA EN MARCHA Y CALIBRACIÓN

Etapas 4 y 5: Piloto – Estimado mínimo 12 Meses

- Puesta en marcha del plan piloto y calibración del sistema.
- Se proponen 3 regiones para la implementación piloto: III, V y VIII regiones.
- En los 6 meses siguientes y como segunda etapa del piloto, se exigirá que el sistema sea obligatorio para todos los permisos nuevos en las comunas incluidas en el plan piloto.

Etapas 4 y 5: Consolidación del nuevo sistema – Estimado mínimo 24 a 48 Meses.

El nuevo sistema se irá implementando gradualmente por áreas regionales a lo largo del país según se establezca en el plan general y será de carácter obligatorio para todos los permisos nuevos de acuerdo al proceso.

EQUIPO

Cámara Chilena de la Construcción

Fernando Guarello, Presidente del Comité Especialidades y Coordinador General.

Patricio Donoso Tagle, Vicepresidente CCHC.

Pablo Álvarez, Gerente de Vivienda.

Marcelo Manzano, Sede Concepción.

Carmen Paz Cruz, Coordinadora Comité Inmobiliario.

Javier Hurtado, Gerente de Estudios

Asociación de Oficinas de Arquitectos

Yves Besancon Prats, Past-President

Juan Sabbagh Pisano, Director

Francisco Vivanco Fierro, Director.

Instituto de la Construcción.

Bernardo Echeverría, Presidente

Carlos Alberto Urzúa. Director IC.

José Pedro Campos. Director Ejecutivo IC.

Asociación de Directores y Profesionales de las Direcciones de Obras Municipales.

Agustín Pérez Alarcón

Constanza Dyvinetz Patillo, Vice-Presidente.

Felipe Rodríguez Venandy, Director.

Yuri Rodríguez, Director.





La construcción es un factor multiplicador de beneficios que mejora la calidad de vida y fomenta el desarrollo del país.



APROBADO